

На основу члана 40. тачка 10. Статута Општине Србобран („Службени лист општине Србобран број 04/2019, 20/2019 и 06/2022), а у вези са чланом 23. став 2. Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2023-503а-II од 18. априла 2024. године Скупштина Општине Србобран на _____ седници одржаној дана _____ 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД ЗА 2024. ГОДИНУ

1. Даје се сагласност на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад за 2024. годину, који је донео Привремени Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад на 7. седници од 20. септембра 2024. године.
2. Ово решење ступа на снагу даном објаве у „Службеном листу општине Србобран“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Број:
Дана: .2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН
Радивој Парошки,с.р.

**ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“
НОВИ САД ЗА 2024. ГОДИНУ**

Пословно име: Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад
Седиште: Темерински пут 66, Нови Сад
Претежна делатност: 38.21 - Третман и одлагање отпада који није опасан
Матични број: 22026968
ПИБ: 114462074
ЈББК: 46427
Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Градска управа за комуналне послове Града
Новог Сада

Септембар 2024. године

С А Д Р Ж А Ј

1. ОПШТИ ПОДАЦИ.....	3
1.1 Статус, правна форма и делатност Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.....	3
1.2 Мисија и визија	6
1.3 Организациона структура - шема	7
1.4 Име директора и чланова надзорног одбора	7
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2023. ГОДИНИ.....	7
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ	8
3.1 Циљеви	8
3.2 Активности за достизање циљева.....	11
3.3 Анализа тржишта	12
3.4 Ризици у пословању	12
3.5 План / мапа управљања ризицима.....	13
3.6 Планирани индикатори за 2024. годину	15
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА У 2024. ГОДИНИ	18
4.1 Биланс стања за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године	18
4.2 Биланс успеха за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године	25
4.3 Извештај о токовима готовине за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године	29
4.4 Структура планираних прихода и расхода	31
4.5 Субвенције и остали приходи из буџета.....	32
4.6 Трошкови запослених.....	33
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ	36
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	36
6.1 Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену проведену у радном односу	37
6.2 Средства за зараде запослених	38
6.3 Накнаде члановима Надзорног одбора	41
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	43
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ	43
8.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2024. годину.....	43
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА	43
9.1. План инвестиционих улагања у 2024. години.....	43
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	45

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Статус, правна форма и делатност Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад

Назив Предузећа: Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад

Скраћено пословно име: ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад

Седиште: Нови Сад

Адреса: Темерински пут 66, Нови Сад

Датум оснивања: 18.04.2024. године

Шифра делатности: 38.21

Матични број: 22026968

Јединствени идентификациони број (ПИБ): 114462074

ЈББК: 46427

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Градска управа за комуналне послове
Града Новог Сада

Број телефона: 0668856895

Е-маил: jkp.regionalni.centar.ns@gmail.com

На основу члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 6. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године, а у вези са Одлуком о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа "Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад донетом од стране Скупштине Града Новог Сада, број: 352-1/2023-503-I од 27. децембра 2023. године и Одлуком о усвајању Нацрта текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа "Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад донетом од стране Скупштине Општине Бачка Паланка, број: II-352-84/2023 од 22. септембра 2023. године, Скупштине Општине Бачки Петровац, број: 011-33/2023-02 од 19. августа 2023. године, Скупштине Општине Беочин, број: 01-011-84/23 од 20. септембра 2023. године, Скупштине Општине Жабаљ, број: 02-98/2023-I од 25. септембра 2023. године, Скупштине Општине Србобран, број: 023-13/2023-I од 21. септембра 2023. године, Скупштине Општине Темерин, број: 06-18-4/2023-01 од 21. септембра 2023. године и Скупштине Општине Врбас, број: 011-57/2023-I01 од 21. септембра 2023. године, Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас, као уговорне стране, закључиле су Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа "Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад.

На основу Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број 352-1/2023-503a-II од 18. априла 2024. године ЈКП " Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад као претежну делатност обавља:

- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан.

Поред претежне делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- 38.12 Сакупљање опасног отпада,
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала,
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом,
- 43.12 Припремна градилишта,
- 25.2 Производња металних цистерни, резервоара и контејнера,
- 25.6 Обрада и превлачење метала; машинска обрада метала,
- 25.91 Производња челичних буради и сличне амбалаже,
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила,
- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила,
- 45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила,
- 46.77 Трговина на велико отпаcima и остацима,
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца,
- 49.41 Друмски превоз терета,
- 52.10 Складиштење,
- 56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката,
- 35.11 Производња електричне енергије,
- 35.21 Производња гаса,
- 35.30 Снабдевање паром и климатизација,
- 37.00 Уклањање отпадних вода,

- 38.11 Сакупљање отпада који није опасан,
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада,
- 38.31 Демонтажа олупина,
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина,
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико,
- 50.40 Превоз терета унутрашњим пловним путевима,
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају,
- 52.24 Манипулација теретом,
- 52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају,
- 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем,
- 71.20 Техничко испитивање и анализе,
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,
- 77.12 Издајмљивање и лизинг камиона,
- 81.29 Услуге осталог чишћења,
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине,
- 84.12 Уређивање делатности субјеката који пружају здравствену заштиту, услуге у образовању и култури и друге друштвене услуге, осим обавезног социјалног осигурања

Предузеће обавља делатност спољнотрговинског промета.

■ Законски оквири

Законски оквири који утврђују пословање предузећа су:

- **Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број 352-1/2023-503а-II од 18. априла 2024. године**
- **Закон о буџетском систему** ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/21- др. закон и 92/23),
- **Закон о рачуноводству** ("Службени гласник РС", бр. 73/19 и 44/21- др. закон),
- **Закон о ревизији** ("Службени гласник РС", број 73/19),
- **Закон о комуналним делатностима** ("Службени гласник РС", бр. 88/11, 104/16 и 95/18),
- **Закон о јавним предузећима** („Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19),
- **Закон о јавним набавкама** („Службени гласник РС", бр. 91/19 и 92/23),
- **Закон о раду** ("Службени гласник РС", бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - УС, 113/17 и 95/18 - аутентично тумачење),
- **Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа** ("Службени гласник РС" бр. 36/16 и 131/21),
- **Посебан колективни уговор за јавна комунална предузећа и друга јавна предузећа Града Новог Сада** („Службени лист Града Новог Сада", број 10/22),
- **Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије** ("Службени гласник РС", број 30/21),
- **Уредба о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2024. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2024-2026. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса**, („Службени гласник РС", бр. 89/23 и 104/23).

1.2. Мисија и визија

▪ Мисија

ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад има за задатак стварање оквира за имплементацију регионалног система за управљање отпадом према захтевима националне политике и законодавства и директива Европске уније, као и унапређење и подизање свести о заштити животне средине међу грађанима.

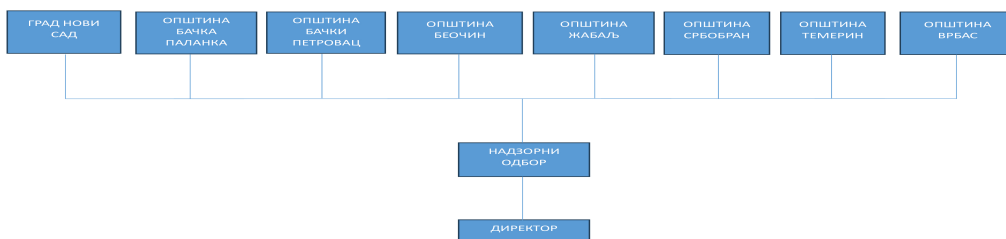
▪ Визија

У циљу заштите и очувања заштите животне средине произашла је потреба за формирањем Регионалног центра за управљање отпадом, путем удруживања јединица локалних самоуправа које су носиоци овог пројекта, а разлог формирања је неадекватно одлагање отпада и све већи број дивљих депонија и неодговарајући третман отпада.

Споразум о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом потисан је 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас од 15. децембра 2010. године.

У складу са наведеним споразумом основано је ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, са циљем побољшања комуналног система управљања отпадом у региону за управљање отпадом који обухвата територију Града Новог Сада и општина Бачке Паланке, Бачког Петровца, Беочина, Жабља, Србобрана, Темерина и Врбаса. Визија предузећа је достизање највишег стандарда управљања отпадом у Републици Србији. Кроз рад регионалне депоније са пратећим објектима, постепено се стварају услови за санацију и затварање постојећих депонија у региону, као и за сигурно одлагање отпада, чиме се спречава загађење земљишта, ваздуха и подземних вода. Посвећује се посебна пажња подизању свести грађана и едукацији о значају система ефикасног управљања отпадом, чије функционисање зависи од сваког појединца.

1.3. Организациона структура - шема



1.4. Имена директора и чланова Привременог надзорног одбора

Вршилац дужности директора Предузећа: Светозар Лекић којег је Скупштина Града Новог Сада именovala Решењем о именовању вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2024-104-I од 19.04.2024. године и број: 020-95/2024-I од 28. јуна 2024. године.

Председник Привременог надзорног одбора: Срђан Ковачевић којег је Скупштина Града Новог Сада именovala Решењем о именовању председника и чланова Привременог Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2024-103-I од 19.04.2024. године.

Члан Привременог надзорног одбора: Небојша Иванишевић, којег је Скупштина Града Новог Сада именovala Решењем о именовању председника и чланова Привременог Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2024-103-I од 19.04.2024. године.

Члан Привременог надзорног одбора: Драгица Тодоровић, коју је Скупштина Града Новог Сада именovala Решењем о именовању председника и чланова Привременог Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2024-103-I од 19.04.2024. године.

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2023. ГОДИНИ

Предузеће је основано Уговором о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2023-503а-II од 18. априла 2024. године. Имајући у виду датум почетка вршења делатности, Предузеће је у 2024. години утврдило иницијалне позиције прихода и расхода неопходне за функционисање. Самим тим у тачкама које следе није могуће приказати анализу

индикатора пословања, разлоге одступања у односу на планиране индикаторе као ни спроведене активности за унапређење процеса пословања.

3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2024. ГОДИНУ

3.1. Циљеви

Концепцијом управљања отпадом – удруживањем јединица локалних самоуправа ради заједничког управљања отпадом успоставиће се систем регионалних центара за управљање отпадом који обухватају систем сакупљања и транспорта отпада, регионалну депонију, постројење за сепарацију рециклабилног отпада поред депоније (где ће се вршити сепарација папира, стакла, пластике, алуминијума и др.), трансфер станице за претовар отпада ради транспорта на депонију, као и постројења за компостирање, што чини потребну инфраструктуру за управљање комуналним отпадом. Истовремено је потребно радити на санацији постојећих званичних одлагалишта отпада које представљају ризик по животну средину.

У Регионалном просторном плану АП Војводине („Службени лист АП Војводине“, број 22/11) управљање комуналним отпадом идентификовано је као велики еколошки и санитарно хигијенски проблем, с обзиром на то да се количина комуналног и индустријског отпада стално увећава, те да се његово одлагање врши неадекватно, односно највећим делом на неуређеним одлагалиштима. Све напред наведено се негативно одражава на здравље људи али и на природне ресурсе и животну средину уопште.

У области управљања отпадом, у концепту Регионалног просторног плана АП Војводине, дефинисани су основни циљеви, а то су:

- усаглашавање прописа са ЕУ директивама и доношење регионалних и локалних планова управљања отпадом,
- изградња регионалних центара за управљање комуналним отпадом на основу рационалног просторног концепта управљања отпадом и у складу са принципима одрживог развоја,
- успостављање система за управљање посебним токовима отпада, промоција и подстицање кућног компостирања због специфичности насеља у АП Војводини и промоција рециклаже и поновног коришћења отпада ради очувања природних ресурса и животне средине,
- затварање и санација постојећих неуређених депонија, ремедијација контаминираних локација опасног отпада и ревитализација простора.

Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад је основано ради обављања делатности и спровођења активности на изградњи и будућем раду савременог регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом који ће опслуживати Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас.

Општи циљеви ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад су следећи:

- Изградити опште акте за потребе несметаног функционисања ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад,
- Ажурно и исправно обављање административних послова у складу са законом и потребама ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад,
- Унапредити пословање имплементацијом захтева стандарда,
- Одвијање свих процеса рада у ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад на ефикасан и ефективан начин,
- Обезбедити услове за безбедан и здрав рад уз поштовање радних обавеза и радне дисциплине у ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“, и
- Набавка добара, услуга и радова неопходних за несметано функционисање ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Остваривањем овако утврђених циљева посредно ће се допринети очувању здравља становништва, очувању животне средине, заштити воде и земљишта, као и квалитету ваздуха.

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2024. година	2025. година	2026. година		
Ликвидност	убрзана						(обр.средс.-залихе)/кратк.обаве.	смањење месечних трошкова
Рентабилност	профитна бруто маргина						укупна добит/приход од продаје	анализирати тржиште
Економичност	екон.пословања						посл.приходи/посл.расходи	минимизирати трошкове
Продуктивност	прод.рада						прих. од продаје/број запослених	мотивација запослених
Продуктивност	јединични трош.рада						брут.зарада и лични расх/ук.прих.	брига о запосленом је на првом месту

3.2. Активности за достизање циљева

Основни циљ ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ је усмеравање система управљања отпадом на одржив начин, како би се постигле користи по животну средину, економска оптимизација и друштвена прихватљивост уз истовремено праћење и увођење савремених технологија.

У циљу успостављања регионалног система управљања отпадом, а пре почетка потпуног функционисања, потребно је да се уради следеће:

- Изградити нове општинске/градске одлуке, које регулишу област управљања отпадом,
- Потписати уговоре са предузећима надлежним за прикупљање комуналног отпада,
- Обезбедити неопходне дозволе, и
- Утврдити цену третмана и одлагања отпада.

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циљева
			Базна година	2025. година	2026. година	2027. година		
Потписивање уговора са надлежним ЈКП у региону о третману и одлагању отпада	Број уговора	2024					Закључени уговори	Састанци са ЈКП региона ради разматрања начина одрживог функционисања ЈКП "Регионални центар за управљање отпадом"
Превенција настајања отпада	Број едукација	2024					Едукативни материјал	Обилазак свих општина региона (вртића, школе, месне заједнице ради едукације)
Позитиван финансијски резултат	Добит	2024					Завршни рачун	Повећање прихода
Повећање ликвидности	Обртна средства/краткорочне обавезе	2024					Извештај о токовима готовине	Постепени раст прихода у циљу омогућавања одрживог финансирања

3.3. Анализа тржишта

Изградња санитарних депонија и успостављање одрживог систем управљања отпадом представљају кључне аспекте екологије и локалне самоуправе у Републици Србији, као активност од општег интереса. У периоду од 2010. године па до данас, у области управљања отпадом, значајно су интезивирани активности на усклађивању регулативе у области управљања отпадом, као и на институционалном јачању и развоју, удруживањем општина у 26 региона за управљање отпадом и потписивањем међуопштинских споразума. Такође, Влада Републике Србије усвојила је Програм управљања отпадом за период 2022-2031, што указује на значајне напоре у решавању овог питања.

У 13 региона успостављена су регионална предузећа за управљање отпадом, док 12 региона чека на реализацију међуопштинских споразума. Такође у наведеном периоду изграђено је 12 санитарних депонија од чега је 10 регионалног карактера. Сprovedена су 32 пројекта санације и рекултивације, а реализовано је 18 регионалних планова управљања отпадом из 26 предвиђених региона.

Имајући у виду да проценат становника обухваћених организованим прикупљањем отпада показује тренд пораста, у предстојећем периоду кључна је изградња нових регионалних центара у великим градовима, ради усаглашавања са ЕУ директивама, као и наставак са започетим активностима на подизању стопе рециклаже, успостављању система одвојеног сакупљања отпада из домаћинства, изградњи и унапређењу система за третман и рециклажу отпада и друго.

3.4.Ризици у пословању

1. Ризик пада ликвидности

-Ризик:- Немогућност предузећа да оствари приходе може довести до проблема са исплатом обавеза и угрожавања финансијске стабилности предузећа.

2. Законски ризик

-Ризик:- Неусаглашеност са законима и регулативама може довести до правних проблема и казни.

3. Репутацијски ризик

-Ризик:-Лоша репутација може утицати на пословне односе и привлачност предузећа за нове клијенте.

4. Ризик обучености кадрова

-Ризик:- Недостатак квалификованих и обучених запослених може утицати на квалитет услуга или производа, продуктивност и укупну ефективност организације.

5. Каматни ризик

-Ризик:-Промене у каматним стопама могу утицати на трошкове задуживања и укупне финансијске трошкове.

6. Недовољан број запослених

-Ризик:-Недостатак запослених може довести до преоптерећености постојећих радника и пада продуктивности.

7. Ценовни ризик

-Ризик:-Промена цена на тржишту може утицати на финансијски план и профитабилност предузећа.

8. Еколошки ризик

-Ризик:-Дејства предузећа могу довести до негативних утицаја на животну средину, што може довести до казни или оштећења репутације.

3.5.План / мапа управљања ризицима

		Безначајна 1	Мала 2	Средња 3	Озбиљне 4	Врло озбиљне 5
ВЕРОВАТНОЋА	Врло велика 5			Обученост кадрова		Ризик пада ликвидности
	Велика 4					Ценовни ризик, Еколошки ризик
	Средња 3				Недовољан број запослених	
	Мала 2		Репутацијски ризик	Каматни ризик		
	Минимална 1	Законски ризик				

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
Ризик пада ликвидности	2	Умерена вероватноћа	3	Висок утицај	6	Висок ризик		утврдити узрок настанка, сагледати узроке неусклађености остварених прихода и обавеза
Законски ризик	1	Ниска вероватноћа	1	Низак утицај	1	Низак ризик		отклонити проблеме у правилној примени Закона у пословању
Репутацијски ризик	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Непрестано сагледавати квалитет услуге
Обученост кадрова	3	Висока вероватноћа	2	Умерен утицај	6	Висок ризик		Стално улагање у обуку кадрова
Каматни ризик	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Настанак негативних ефеката на финансијски резултат, додатна средства узимати само када су неопходна и исплатива
Недовољан број запослених	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Стално анализирање броја запослених, старосне структуре запослених, профила запослених а потом направити план за регрутовање и одабир нових радника.
Ценовни ризик	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Уколико цена услуга у примени није економска предузети све да се постојећа цена коригује.
Еколошки ризик	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик		Проценити ризик и уколико постоји контаминација утврдити њен извор. Еколошки ризик депоније, сагледати ризик паљења депоније.

НАПОМЕНА:
Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:
Број 1 - Ниска вероватноћа,
Број 2 - Умерена вероватноћа,
Број 3 - Висока вероватноћа,
Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:
Број 1 - Низак утицај,
Број 2 - Умерен утицај,
Број 3 - Висок утицај,
Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

3.6. Планирани индикатори за 2024. годину

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

		у 000 динара			
		2021. година	2022. година	2023. година	2024. година
Укупни капитал	План				2.000
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Укупна имовина	План				
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Пословни приходи	План				3.067
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Пословни расходи	План				3.067
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Пословни резултат	План				
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Нето резултат	План				
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Број запослених на дан 31.12.	План				1
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				

Просечна нето зарада	План				190
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				
Инвестиције	План				
	Реализација				
	% одступања реализације од плана				
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године				

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2024. годину и реализација из 2023. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2023. година реализација (процена)	План 2024. година
EBITDA	-	-
ROA	-	-
ROE	-	-
Оперативни новчани ток	-	-
Дуг / капитал	-	2.000
Ликвидност	-	-
% зарада у пословним приходима	-	-

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2023.	План на дан 31.12.2024.
Кредитно задужење без гаранције државе	-	-
Кредитно задужење са гаранцијом државе		
Укупно кредитно задужење	-	-

у 000 динара

		2023. година	План 2024. година
Субвенције	План	-	3.067
	Пренето	-	-
	Реализовано	-	-
Остали приходи из буџета	План	-	-
	Пренето	-	-
	Реализовано	-	-
Укупно приходи из буџета	План	-	3.067
	Пренето	-	-
	Реализовано	-	-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: $(\text{нето добит} / \text{укупна средства}) * 100$

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: $(\text{нето добит} / \text{капитал}) * 100$

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) $* 100$.

Ликвидност представља однос $(\text{обртна средства} / \text{краткорочне обавезе}) * 100$.

% зарада у пословним приходима - $(\text{Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи} / \text{пословни приходи}) * 100$

4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА У 2024. ГОДИНИ

4.1

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000
динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2024.	План 30.06.2024.	План 30.09.2024.	План 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	0	0	0	0
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	0	0	0	0
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	0	0	0	0
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011				
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим	0014				

	некретнинама, постројењима и опреми					
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	0	0	0	0
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицама и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицама и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА	0030	0	0	0	2.000

	(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)					
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	0	0	0	0
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	0	0	0	0
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039				
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	0	0	0	0
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	0	0	0	0
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала	0050				

	повезана правна лица					
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057				2.000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	0	0	0	2.000
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ					
	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	0	0	0	2.000
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402				2.000
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333,	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И	0407				

334, 335, 336 и 337	ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА					
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	0	0	0	0
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	0	0	0	0
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0415	0	0	0	0
	(0416 + 0420 + 0428)					
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0416	0	0	0	0
	(0417+0418+0419)					
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ					
41	(0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	0	0	0	0
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	0	0	0	0
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банак	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	0	0	0	0
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				

432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445				
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	0	0	0	
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450				
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додатну вредност и осталих јавних прихода	0451				
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА $(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)$	0456	0	0	0	2.000
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

4.2.

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2024.	План 01.01- 30.06.2024.	План 01.01- 30.09.2024.	План 01.01- 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	0	0	0	3.067
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0	0	0	0
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	0	0	0	0
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006				
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				3.067
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	0	0	0	3.067
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015				
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	0	0	0	2.887

520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017				1.603
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018				243
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019				1.041
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022				
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024				180
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	0	0		
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	0	0	0	0
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	0	0	0	0
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				

	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	0	0	0	0
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	0	0	0	3.067
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	0	0	0	3.067
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	0	0	0	
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				0
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048)	1049	0	0	0	0

	≥ 0					
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	0	0	0	0
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
за периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01- 31.03.2024.	План 01.01- 30.06.2024.	План 01.01- 30.09.2024.	План 01.01- 31.12.2024.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	0	0	0	3.067
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002				
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				3.067
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	0	0	0	3.067
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007				180
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009				2887
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	0	0	0	0
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	0	0	0	0
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	0	0	0	0
1. Куповина акција и удела	3024				

2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	0	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	0	0	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				2.000
1. Увећање основног капитала	3030				2.000
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				2.000
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	0	0	0	5.067
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	0	0	0	3.067
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050			0	2.000
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	0	0		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052				0
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3055	0	0	0	2.000

4.4. Структура планираних прихода и расхода

Извори прихода – Предузеће остварује приходе на основу Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2024. годину („Службени лист Града Новог Сада”, број 59/23).

Финансијска средства се планирају у зависности од опредељених средстава за субвенције из буџета Града Новог Сада за 2024. годину, а која износе 3.067.258,87 динара текућих субвенција.

Пословни приходи у 2024. години чине највећи део прихода предузећа у износу од 3.067.258,87 динара, што чини 100% од укупних прихода.

Позиције расхода - пословни расходи овог предузећа за 2024. годину планирају се у висини од 3.067.258,87 динара.

Планирана маса зарада Бруто I за 2024. годину износи 1.602.772,12 динара, а трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада планирани су у износу од 242.820,00 динара. Трошкови накнаде члановима Надзорног одбора и накнаде у 2024. години планирани су у износу од 1.041.666,75 динара.

Трошкови ревизије и трошкови за књиговодствене услуге планирани су у укупном износу од 180.000,00 динара

4.5. Субвенције и остали приходи из буџета

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

У динарима

План за период 01.01-31.12.2024. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције				3.067.258,87
Услуге из делатности				
Остали приходи из буџета*				
УКУПНО				3.067.258,87

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурс и сл.).

4.6. Трошкови запослених

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Прилог 7.

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2023.	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2023.	План 01.01- 31.03.2024.	План 01.01- 30.06.2024.	План 01.01- 30.09.2024.	План 01.01- 31.12.2024.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)					569.302	1.138.543
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)					801.430	1.602.772
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)					922.847	1.845.592
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*					1	1
4.1.	- на неодређено време						
4.2.	- на одређено време					1	1
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						

8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора					1.041.667	1.041.667
16	Број чланова надзорног одбора*					3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла						

20	Дневнице на службеном путу						
21	Накнаде трошкова на службеном путу						
22	Отпремнина за одлазак у пензију						
23	Број прималаца отпремнине						
24	Јубиларне награде						
25	Број прималаца јубиларних награда						
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника						
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима						
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 31 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Добит јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад се утврђује у годишњем обрачуну у складу са Законом о рачуноводству и Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама, а распоређује се у складу са одлуком о расподели добити. Предузеће је дужно да део добити, након плаћања пореза на добит Предузећа, уплати у буџете оснивача, сразмерно њиховом учешћу у основном капиталу Предузећа, у складу са законом и сходно одлуци о буџету Града Новог Сада.

У случају да добит није остварена у планираним оквирима, односно да се не може распоредити без нарушавања односа, Надзорни одбор је дужан да утврди разлоге неостваривања добити и донесе одговарајуће одлуке.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

За период почев од регистрације Предузећа до краја 2024. године Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад има једног запосленог, односно у радном односу је лице које је именовано за вршиоца дужности директора.

6.1. Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену проведену у радном односу

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/ скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	ВСС		1		3
2	ВС				
3	ВКВ				
4	ССС				
5	КВ				
6	ПК				
7	НК				
	УКУПНО:		1		3

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/ скупштина	
		Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	Мушки		1		2
2	Женски				1
	УКУПНО:		1		3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2023.	Број запослених 31.12.2024.
1	До 30 година		
2	30 до 40		
3	40 до 50		1
4	50 до 60		
5	Преко 60		
	УКУПНО		1
	Просечна старост		40

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број на дан 31.12.2023.	Број на дан 31.12.2024.
1	До 5 година		1
2	5 до 10		
3	10 до 15		
4	15 до 20		
5	20 до 25		
6	25 до 30		
7	30 до 35		
8	Преко 35		
	УКУПНО:		1

6.2. Средства за зараде запослених

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII	1	267.643,32										
VIII	1	267.143,32										
IX	1	266.643,32										
X	1	267.643,32										
XI	1	266.555,52										
XII	1	267.143,32										
УКУПНО	1	1.602.772,12										
ПРОСЕК	1	267.128,70										

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2025.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII	1	308.191,29										
VIII	1	307.615,54										
IX	1	307.039,79										
X	1	308.191,29										
XI	1	306.938,70										
XII	1	307.615,51										
УКУПНО	1	1.845.592,12										
ПРОСЕК	1	307.598,70										

*старозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2023. године

Прилог 11а.

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2023. години		Планирана у 2024. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	-	-	-	-
	Највиша зарада	-	-	-	-
Пословодство	Најнижа зарада	-	-	-	-
	Највиша зарада	-	-	-	-
Директор	Зарада	-	-	267.143,32	189.767,47

6.3. Накнаде члановима Надзорног одбора

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина – реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина - план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
V					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
VI					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
VII					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
VIII					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
IX					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
X					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
XI					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
XII					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2
УКУПНО:					675.000,00	225.000,00	225.000,00	2
ПРОСЕК					75.000,00	25.000,00	25.000,00	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2023. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2024. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
V					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
VI					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
VII					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
VIII					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
IX					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
X					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
XI					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
XII					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2
УКУПНО					1.041.666,75	347.222,25	347.222,25	2
ПРОСЕК					115.740,75	38.580,25	38.580,25	2

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад није кредитно задужено.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

8.1. Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2024. годину

Прилог 15.
у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2023. години	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
	Добра					
	Укупно добра:					
	Услуге					
1.	Књиговодствене услуге				30.000,00	60.000,00
2.	Услуге независног ревизора					120.000,00
	Укупно услуге:				30.000,00	180.000,00
	Радови					
	Укупно радови:					
	УКУПНО=ДОБРА+УСЛУГЕ+РАДОВИ:				30.000,00	180.000,00
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ				30.000,00	180.000,00

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

9.1. План инвестиционих улагања у 2024. години

С обзиром на то да је предузеће тек основано, у 2024. години нису планиране инвестиционе активности. У овој фази приоритет је успостављање основних пословних процеса што захтева усмеравање расположивих средстава на кључне функције и стварање услова за омогућавање изградње инфраструктуре.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

у 000
динара

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2023. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2024. година				План 2025. година	План 2026. година
								План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.		
1						Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције													

10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Упутством за израду годишњих програма пословања за 2024. годину дефинисане су основне смернице за средства за посебне намене. Имајући у виду датум почетка вршења делатности, Предузеће је у 2024. години утврдило иницијалне позиције прихода и расхода неопходне за функционисање. Самим тим предузеће није планирало средства за посебне намене у 2024.години.

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2023. година	Реализација (процена) 2023. година	План 01.01-31.03.2024.	План 01.01-30.06.2024.	План 01.01-30.09.2024.	План 01.01-31.12.2024.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација						
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						

Председник Привременог
Надзорног одбора
Срђан Ковачевић

На основу члана 12. став 1. тачка 2. Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2023-503а-II од 18. априла 2024. године и члана 21. став 1. тачка 2. Статута Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад од 24. априла 2024. године, Привремени Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, на 7. седници одржаној дана 20. септембра 2024. године доноси

ОДЛУКУ

- I. Усваја се Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад за 2024. годину, који чини саставни део ове одлуке.
- II. Програм из тачке I. ове одлуке доставља се Скупштини Града Новог Сада и надлежним органима осталих оснивача, ради давања сагласности.

Председник Привременог Надзорног одбора



Срђан Ковачевић

Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“
Нови Сад
ПРИВРЕМЕНИ НАДЗОРНИ ОДБОР
Број: 7/2
Дана: 20.09.2024.године
НОВИ САД



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА СРБОБРАН

Општинска управа Србобран
Одељење за урбанизам, стамбено – комуналне послове и
заштиту животне средине
Број: 002788808 2024 08910 004 003 380 001 03 004
Дана: 01.10.2024. године
21480 Србобран, Трг слободе 2
Тел: 021/730-020; факс: 021/731-079
E-mail: srbobran@eunet.rs

Општинско веће Општина Србобран

ПРАВНИ ОСНОВ:

На основу члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21 - др. закон), члана 6. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", бр. 15/16 и 88/19) и Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године, а у вези са Одлуком о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа "Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад донетом од стране Скупштине Града Новог Сада, број: 352-1/2023-503-I од 27. децембра 2023. године и Одлуком о усвајању Нацрта текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа "Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад донетом од стране Скупштине Општине Бачка Паланка, број: II-352-84/2023 од 22. септембра 2023. године, Скупштине Општине Бачки Петровац, број: 011-33/2023-02 од 19. августа 2023. године, Скупштине Општине Беочин, број: 01-011-84/23 од 20. септембра 2023. године, Скупштине Општине Жабаљ, број: 02-98/2023-I од 25. септембра 2023. године, Скупштине Општине Србобран, број: 023-13/2023-I од 21. септембра 2023. године, Скупштине Општине Темерин, број: 06-18-4/2023-01 од 21. септембра 2023. године и Скупштине Општине Врбас, број: 011-57/2023-I01 од 21. септембра 2023. године, Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас, као уговорне стране, закључиле су Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа "Регионални центар за управљање отпадом" Нови Сад

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад за 2024. годину садржан је у члану 40. тачка 10. Статута Општине („Службени лист општине Србобран“, број 04/2029, 20/2019 и 06/2022), а у вези са чланом 23. став 2. Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа

„Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, број: 352-1/2023-503a-II од 18. априла 2024. године.

Чланом 40. тачка 10. Статута општине Србобран, прописано је да Скупштина Општине Србобран оснива јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса у складу са Законом и Статутом општине, даје сагласности на законом одређене опште и друге правне акте и радне јавног предузећа, односно друштва капитала, ради заштите општег интереса.

РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ:

Чланом 23. став 2. Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад прописано је, између осталог, да је на Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад потребна сагласност надлежних органа свих оснивача Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, у складу са одредбом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад којом су се уговорне стране обавезале да ради обезбеђивања функционисања Јавног предузећа потребне сагласности оснивача на одлуке Јавног предузећа дају/доставе у року од 10 дана од дана пријема одлука Јавног предузећа уколико сагласност даје извршни орган, односно у року од 30 дана уколико сагласност даје скупштина, као орган оснивача.

Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад је основано ради обављања делатности и спровођења активности на изградњи и будућем раду савременог регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом који ће опслуживати Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ РЕШЕЊА:

Структура планираних прихода и расхода

Извори прихода – Предузеће остварује приходе на основу Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2024. годину („Службени лист Града Новог Сада”, број 59/23).

Финансијска средства се планирају у зависности од опредељених средстава за субвенције из буџета Града Новог Сада за 2024. годину, а која износе 3.067.258,87 динара текућих субвенција.

Пословни приходи у 2024. години чине највећи део прихода предузећа у износу од 3.067.258,87 динара, што чини 100% од укупних прихода.

Позиције расхода - пословни расходи овог предузећа за 2024. годину планирају се у висини од 3.067.258,87 динара.

Планирана маса зарада Бруто I за 2024. годину износи 1.602.772,12 динара, а трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада планирани су у износу од 242.820,00 динара. Трошкови накнаде члановима Надзорног одбора и накнаде у 2024. години планирани су у износу од 1.041.666,75 динара.

Трошкови ревизије и трошкови за књиговодствене услуге планирани су у укупном износу од 180.000,00 динара.

Планирани начин расподеле добити

Добит јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад се утврђује у годишњем обрачуну у складу са Законом о рачуноводству и Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама, а распоређује се у складу са одлуком о расподели добити. Предузеће је дужно да део добити, након плаћања пореза на добит Предузећа, уплати у буџете оснивача, сразмерно њиховом учешћу у основном капиталу Предузећа, у складу са законом и сходно одлуци о буџету Града Новог Сада. У случају да добит није остварена у планираним оквирима, односно да се не може распоредити без нарушавања односа, Надзорни одбор је дужан да утврди разлоге неостваривања добити и донесе одговарајуће одлуке.

Запослени

За период почев од регистрације Предузећа до краја 2024. године Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад има једног запосленог, односно у радном односу је лице које је именовано за вршиоца дужности директора.

Предмет обрадила:
Марија Ћорић

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СРБОБРАН
Данијела Вујачић



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 002850435 2024 08910 003 000
060 107 04 005
Дана: 10.10.2024. године
21480 Србобран, Трг слободе 2
☎: 021/730-020; Факс: 021/730-402
E-mail: srbobran_sekretar@eunet.rs

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 др. закон 47/2018), члана 67.Статута општине Србобран („Службени лист Општине Србобран“ бр.4/2019),члана 2. и 38. Одлуке о Општинском већу („Службени лист Општине Србобран“ бр. 10/2008 и 10/2017) и члана 66. став 1. Пословника Општинског већа Општине Србобран („Службени лист општине Србобран“ бр.2/2009, 11/2017 и 26/2017) Општинско веће на 3. седници одржаној дана 10.10.2024. године, размотрило је предлог Решења о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа “Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад за 2024. годину и донело следећи:

ЗАКЉУЧАК

Општинско веће утврђује предлог Решења о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад за 2024. годину.

Општинско веће за своје представнике приликом разматрања предлога Решења о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад за 2024. годину на седници Скупштине општине Србобран одређује Дебељачки Радивоја – председника Општинског већа и чланове Општинског већа, а за повереника Вујачић Данијелу - начелницу Општинске управе Србобран.

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА СРБОБРАН
Радивој Дебељачки**